

 LİMAN İŞLETMELERİ A.Ş.	LİMAN GİRİŞ İZİNLERİ İÇİN GEREKLİ EVRAK VE İZİNLER LİSTESİ	Doküman No	LMN.O.LIS.001
		Revizyon No	2
		Yürürlük Tarihi	16.01.2024
		Rev. Onay Tarihi	22.07.2026

1. Genel Giriş Kuralları

Limana herhangi bir amaçla giriş yapacak tüm ziyaretçilerin aşağıdaki belgeleri yanlarında bulundurmaları zorunludur.

Zorunlu Belge

Açıklama

Kimlik Belgesi

T.C. Kimlik Kartı, Nüfus Cüzdanı veya Pasaport

Araç Ruhsatı

Araç ile giriş yapılacaksa

Sürücü Belgesi

Kullanılan araç sınıfına uygun ehliyet

Önemli: Belgelerin eksiksiz ibraz edilmesi gerekmektedir.

2. Liman Giriş İzinleri İçin Gerekli Evraklar

2.1. Armatör Yetkilileri / Surveyörler / Lashing Firmaları

Aşağıdaki belgelerin eksiksiz olarak ibraz edilmesi gerekmektedir.

Gerekli Evraklar

Gümrük Muhafaza Kısım Amirliği onaylı dilekçe

Nüfus cüzdanı fotokopisi

Son aya ait SGK Hizmet Listesi

Dış hatlara sefer yapan gemilere çıkış kartı

Gümrüklü Sahalara Giriş Kartı

Survey ve gözetim firmaları için Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Denizcilik Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenmiş Deniz Gözetim Yetki Belgesi

2.2. Yabancı Ziyaretçiler / Yabancı Surveyörler

Gerekli Evraklar

Pasaport fotokopisi

Kaymakamlık (Mülki İdare) onaylı dilekçe (*Acente tarafından temin edilir.*)

Gümrük Muhafaza Kısım Amirliği onaylı dilekçe (*Acente tarafından temin edilir.*)

2.3. Teknik Bakım Personeli

Gerekli Evraklar

Gümrük Muhafaza Kısım Amirliği onaylı dilekçe (*Dâhili ve harici sefer yapan gemiler için*)

Dış Hatlara Sefer Yapan Gemilere Çıkış Kartı veya Gümrüklü Sahalara Giriş Kartı

(*Aliğa Gümrük Muhafaza Müdürlüğü Kısım Amirliği*)

Nüfus cüzdanı fotokopisi

Son aya ait SGK Hizmet Listesi

İskele İstifade Bedeli ödeme dekontu

 LİMAN İŞLETMELERİ A.Ş.	LİMAN GİRİŞ İZİNLERİ İÇİN GEREKLİ EVRAK VE İZİNLER LİSTESİ	Doküman No	LMN.O.LIS.001
		Revizyon No	2
		Yürürlük Tarihi	16.01.2024
		Rev. Onay Tarihi	22.07.2026

2.4. İskele İstifade Bedeli Uygulanan İşlemler

- Gemilere kumanya, yakıt vb. teslimleri
- Gemi tamir, bakım ve onarım işleri
- Gemi personel değişimi
- Diğer işlemler (*Detaylı bilgi için Güvenlik Birimi ile iletişime geçiniz.*)

2.5. Gemilere Malzeme / Kumanya Getiren Firmalar

Aliağa Gümrük Muhafaza Kısım Amirliğinden alınacak belgeler:

Gümrük onaylı dilekçe

Gümrük onaylı beyanname

3. Liman İçerisinde Çalışma Yapacak Firmalar

3.1. İSG Biriminden Temin Edilecek Dokümanlar

No	Doküman	Açıklama
1	Alt Yüklenici Çalışma Kuralları Talimatı	Kaşeli ve imzalı
2	Alt Yüklenici Taahhütnamesi	Kaşeli ve imzalı
3	Alt Yüklenici Çalışanları ve İş Ekipmanları Kontrol Formu	Çalışma öncesinde doldurulacaktır
4	Genel Çalışma İzin Formu	Çalışma öncesinde doldurulacaktır

3.2. Diğer Zorunlu Evraklar

No	Evraklar	Açıklama
1	İşe Giriş Bildirgesi veya Son Aya Ait SGK Hizmet Listesi	Zorunlu
2	Diploma, Operatörlük Belgesi veya MYK Belgesi	Operatörlük veya mesleki yeterlilik gerektiren işler için
3	İSG Eğitim Belgesi	OSGB veya İş Güvenliği Uzmanı onaylı
4	Sağlık Raporu	Güncel olmalıdır
5	İş Makinesi / Araç Ehliyeti ve Periyodik Kontrol Raporu	Kullanılması halinde zorunludur

Önemli Hususlar

- Liman girişlerinde gerekli görülen ilave belge ve izinler talep edilebilir.
- Belgelerin eksik veya geçersiz olması durumunda liman giriş izni verilmeyecektir.
- İskele istifade bedeli hakkında bilgi almak için **Muhasebe** veya **Güvenlik Birimi** ile iletişime geçiniz.
- Tüm ziyaretçi ve yüklenicilerin liman güvenlik ve İSG kurallarına uyması zorunludur.